



Année scolaire : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
ou date si année en cours : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

- Première demande  
 Passage CP

## DEMANDE DE DÉROGATION EXTERNE

Commune de domicile	Commune d'accueil
Ecole de secteur	Ecole demandée

### ENFANT CONCERNÉ

NOM Prénom : \_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

Niveau de classe à la rentrée : \_\_\_\_\_

### PERSONNE(S) AYANT À CHARGE L'ENFANT

	<i>Représentant légal 1</i>	<i>Représentant légal 2</i>
NOM		
Prénom		
Adresse		
CP Ville		
Tél. portable		
Email		

## FRÈRES ET SŒURS

NOM	Prénom	Date de naissance	Etablissement fréquenté
		___ / ___ / ___	
		___ / ___ / ___	
		___ / ___ / ___	

### COCHER LA CASE CORRESPONDANT À VOTRE SITUATION

- Rapprochement de fratrie dans le groupe scolaire.
- Poursuite de la scolarité
- Parent travaillant dans le groupe scolaire demandé.
- Lieu de travail des parents à proximité du secteur scolaire. *Joindre une copie ou une attestation de l'employeur.*
- En cas de raisons médicales. *Joindre un certificat médical motivé du médecin traitant.*

*Date et signature du ou des responsables(s) légal(aux), précédées de la mention « Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements ci-dessus ».*

Date : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Signature(s) :

---

### CONTACT – DÉPÔT DE DEMANDE

Le dossier complet doit être retourné directement à la Mairie de Porte des Pierres Dorées – Service Enfance - Jeunesse ou par mail à [scolaire@portedespierresdorees.fr](mailto:scolaire@portedespierresdorees.fr), avec le(s) justificatif(s) qui motive(nt) la demande.

Aucune réponse ne sera donnée par téléphone. Un courrier notifiera la décision de la demande de dérogation. Le service enfance jeunesse demeure à votre disposition pour tout complément d'information.